

**ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರ**
ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಇಲಾಖೆಯ ಕ್ರೊನ್‌ರ ಕಳೆಗೆರಿ, ನೃಪತುಂಗ ರಸ್ತೆ,
ಬೆಂಗಳೂರು-560001

ಸಂಖ್ಯೆ: ಸಿ7(1)ನಂ.ಶಾಲಾ.ದೇಣಿಗೆ.01/2022-23

ದಿನಾಂಕ: 19-10-2022

ಸುತ್ತೋಲೆ

ವಿಷಯ: ಸರ್ಕಾರಿ ಪಾಠ್ಯಪೀಠ/ಪೌರ್ಣಾಲೆಗಳಲ್ಲಿ ಶಾಲಾ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಹಾಗೂ
ಮೇಲುಸ್ತುವಾರಿ ಸಮಿತಿಯ (ಎಸ್.ಡಿ.ಎಂ.ಸಿ) ಶಾಲೆಯ ಅಭಿವೃದ್ಧಿಗಾಗಿ
ದಾನ/ದೇಣಿಗೆಗಳನ್ನು ಸ್ವೀಕರಿಸುವ ಬಗ್ಗೆ.

- ಉಲ್ಲೇಖ: 1) ಸರ್ಕಾರಿ ಆದೇಶ ಸಂಖ್ಯೆ: ಇಡೀ.1 ಪಿ.ಬಿ.ಎಸ್. 2001 ಬೆಂಗಳೂರು ದಿನಾಂಕ:
28-04-2001
2) ಸರ್ಕಾರದ ಅಧಿಸೂಚನೆ ಸಂಖ್ಯೆ: ಇಡೀ.122 ಪಿ.ಬಿ.ಎಸ್. 2004
ಬೆಂಗಳೂರು ದಿನಾಂಕ: 14-06-2006

ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯದಲ್ಲಿ ಶಾಲಾ ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಗುಣಾತ್ಮಕ ಬದಲಾವಣೆ ತರಲು ಹಾಗೂ ಶಾಲಾ
ಆಡಳಿತದಲ್ಲಿ ಸಮುದಾಯದ ಸಕ್ರಿಯ ಪಾತ್ರವನ್ನು ಖಚಿತಪಡಿಸಲು ರಾಜ್ಯದ ಎಲ್ಲಾ ಸರ್ಕಾರಿ
ಪಾಠ್ಯಪೀಠ ಮತ್ತು ಪೌರ್ಣಾಲೆಗಳಲ್ಲಿ ಶಾಲಾ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಮತ್ತು ಮೇಲುಸ್ತುವಾರಿ ಸಮಿತಿಗಳ ರಚನೆ
ಹಾಗೂ ಅವುಗಳ ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಹಣೆಗಳ ಪುರಿತು ಉಲ್ಲೇಖಿತ ಸರ್ಕಾರದ ಆದೇಶಗಳಲ್ಲಿ ವಿಸ್ತೃತವಾಗಿ
ಸೂಚನೆಗಳನ್ನು ನೀಡಲಾಗಿದೆ ಹಾಗೂ ಮಾರ್ಗದರ್ಶನವನ್ನು ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಹೊರಡಿಸಲಾಗಿದೆ.

ಸರ್ಕಾರಿ ಶಾಲೆಗಳಲ್ಲಿ ಸಮುದಾಯದ ಪ್ರೋಫೆಸರ ಪಾಲ್ಯೂಜ್‌ಪ್ರೋಫೆಸರ ಅನಿವಾರ್ಯವಾಗಿದ್ದು ಈ
ನಿಟ್ಟಿನಲ್ಲಿ ಶಾಲೆಯ ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಅಭಿವೃದ್ಧಿಗಾಗಿ ಶಾಲಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಸಮಿತಿಗಳನ್ನು ರಚಿಸಿದ್ದು ಶಾಲೆ
ಅಭಿವೃದ್ಧಿಗೆ ಪೂರಕ ಕಾರ್ಯಗಳನ್ನು ಕ್ರೊಂಟ್‌ವಂತೆ ತಿಳಿಸಲಾಗಿದೆ. ಸರ್ಕಾರವು ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಇಲಾಖೆಗೆ
ಸರ್ಕಾರಿ ಶಾಲೆಗಳಲ್ಲಿ ಮೂಲಭೂತ ಸೌಕರ್ಯ ಕಲ್ಪಿಸಲು ಆಯವ್ಯಯದಲ್ಲಿ ಅನುದಾನವನ್ನು
ಬಿಡುಗಡೆಮಾಡುತ್ತಿದೆ.

ಕೆಲವೇಂದ್ರ ಸದರಿ ಅನುದಾನದ ಜೊತೆಗೆ ಹಾಗೂ ಶಾಲೆಗಳ ಸ್ಥಳೀಯ ಅಗತ್ಯತೆಯಂತೆ
ಹಿಂಜುವರಿ ಹಣಕಾಸಿನ ನೆರವು ಅಗತ್ಯವಾಗಿ ಬೇಕಾಗುತ್ತದೆ. ಸರ್ಕಾರಿ ಶಾಲೆಗಳಲ್ಲಿ ಕೆಲವೇಂದ್ರ ಅಗತ್ಯ
ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಕೋರತೆ ಉಂಟಾದಲ್ಲಿ ಮತ್ತು ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಪ್ರಗತಿಗೆ ಪೂರಕ ವಾತಾವರಣ ಇಲ್ಲದಂತಾಗಿ ಮತ್ತು
ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳು ಹಿನ್ನಡೆ ಉಂಟಾಗುವ ಸಂಭವವಿದ್ದು ಇದನ್ನು ತಪ್ಪಿಸುವ ಸಲುವಾಗಿ
ಸರ್ಕಾರ/ಇಲಾಖೆ ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಆದೇಶಿಸಿರುವಂತೆ ಎಸ್.ಡಿ.ಎಂ.ಸಿ. ಸಮಿತಿಯ ಅತಿಥಿ ಶೈಕ್ಷಕರನ್ನು
ನೇಮಿಸಿಕೊಂಡು ಮತ್ತು ಪಾರ-ಪ್ರವರ್ಚನಗಳನ್ನು ಮಾಡಲು ಕ್ರಮವಹಿಸಿದಲ್ಲಿ ಮತ್ತು ಬೋಧನಗೆ
ಸಹಾಯಕಾರಿಯಾಗುತ್ತದೆ. ಕೆಲವೇಂದ್ರ ಮಂಜೂರಾತಿ ಇಲ್ಲದಯೇ ಹಾಗೂ ಅನುದಾನ ಕೋರತೆ
ಉಂಟಾದಲ್ಲಿ ಶಾಲಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಸಮಿತಿ ಇಂತಹ ಸನ್ನಿವೇಶಗಳಲ್ಲಿ ಕರ್ತವ್ಯ ನಿರ್ವಹಿಸಲು
ಸಹಕಾರವಾಗಬಹುದಾಗಿದೆ.

ಹಾಗೂ ಸರ್ಕಾರಿ ಶಾಲೆಗಳಲ್ಲಿ ಅನಿರೀಕ್ಷಿತವಾಗಿ ಉಂಟಾಗುವ ಶಾಲೆಯ ಸಣ್ಣ ಪ್ರಮಾಣದ
ದುರಸ್ತಿ, ಶಾಲಾ ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳು, ಇತ್ಯಾದಿ ತುರು ವೆಚ್ಚಗಳಿಗೆ
ಸಹಕಾರಿಯಾಗಲೆಂದು ಸರ್ಕಾರಿ ಶಾಲೆಗಳಲ್ಲಿ ಶಾಲೆಯ ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಅಭಿವೃದ್ಧಿಗಾಗಿ "ನಮ್ಮ ಶಾಲೆ ನನ್ನ

ಕೊಡುಗೆ” ಎಂಬ ಯೋಜನೆಯನ್ನು ಜಾರಿಗೆ ತರಲಾಗಿದೆ. ಈ ಯೋಜನೆಯಿಂದ ಸರ್ಕಾರಿ ಶಾಲೆಗಳ ಅಭಿವೃದ್ಧಿಗಾಗಿ ಸಾರ್ವಜನಿಕರಿಂದ ಶಾಲಾ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಮತ್ತು ಮೇಲುಸ್ತುವಾರಿ ಸಮಿತಿಯು ಆರ್ಥಿಕ ಸಹಾಯವನ್ನು ಕೊಡುಗೆ/ದಾನದ ರೂಪದಲ್ಲಿ ಪಡೆಯಲು ಅನುಮತಿ ನೀಡಲಾಗಿದೆ.

ಆದರೂ ಸಹ ಶಾಲೆಯ ಪೋಷಕರಿಗೆ ಹೆಚ್ಚು ಹೆಚ್ಚು ತಮ್ಮ ಮಕ್ಕಳ ವಿದ್ಯಾಭಾಸದ ಕಡೆಗೆ ಹಾಗೂ ಶಾಲೆಯಲ್ಲಿ ಮಕ್ಕಳ ಕಲಿಕೆಯ ಬಗ್ಗೆ ಗಮನಕೊಡುವ ಉದ್ದೇಶದಿಂದ ಹಾಗೂ ಸರ್ಕಾರಿ ಶಾಲೆಯು ನಮ್ಮ ಶಾಲೆ ಎಂಬ ಭಾವನೆ ಮೂಡುವ ಉದ್ದೇಶದಿಂದ ಉಲ್ಲೇಖ(1)ರ ಎಸ್.ಡಿ.ಎಂ.ಸಿ ಅಧಿಸೂಚನೆಯ ಕಂಡಿಕೆ 02ರ N ಹಾಗೂ ಕಂಡಿಕೆ 10 R ರಲ್ಲಿ ನೀಡಿರುವ ಅಧಿಕಾರದಂತೆ ಸ್ವಾಜ್ಯದಲ್ಲಿ ದಾನ/ದೇಣಿಗೆ ನೀಡಲಿಚ್ಚಿಸುವ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳಿಂದ ದೇಣಿಗೆ ರೂಪದಲ್ಲಿ ಹಣ ಅಥವಾ ವಸ್ತುಗಳನ್ನು ಪಡೆದುಕೊಳ್ಳಲು ಅವಕಾಶ ಕಲ್ಪಿಸಿರುವ ಹಿನ್ನಲೆಯಲ್ಲಿ

ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳ ಪೋಷಕರಿಂದ ಪಡೆಯಬಹುದಾದ ದಾನ, ಸ್ವಯಂಚ್ಯಾಯಿಂದ ನೀಡುವ ಕೊಡುಗೆ, ಹಾಗೂ ದೇಣಿಗೆ ರೂಪದಲ್ಲಿ ಮಾಸಿಕ ಸುಮಾರು ರೂ.100/-ಗಳಿಂತ ಹಣವನ್ನು ಸಂಗ್ರಹಿಸಿ ಸದರಿ ಹಣವನ್ನು ನಿಗದಿತ ಎಸ್.ಡಿ.ಎಂ.ಸಿ ಖಾತೆಗೆ (S.D.M.C A/c) ಪೋಷಕರಿಂದ ಸಂದಾಯ ಮಾಡಲು ಕ್ರಮವಹಿಸುವುದು. ಹಾಗೂ ಎಸ್.ಡಿ.ಎಂ.ಸಿ ನಿಯಮಾವಳಿಗಳ ಪ್ರಕಾರ ನಿಗದಿತ ರಶೀದಿಯನ್ನು ನೀಡಿ ಅವುಗಳಿಗೆ ಪ್ರತ್ಯೇಕ ಲೆಕ್ಕಪತ್ರಗಳನ್ನು ಇಡುವ ಜವಾಬ್ದಾರಿಯನ್ನು ಎಸ್.ಡಿ.ಎಂ.ಸಿ ಸದಸ್ಯ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಯು ನಿರ್ವಹಿಸತಕ್ಕದ್ದು ಹಾಗೂ ಸದರಿ ಹಣವನ್ನು ಎಸ್.ಡಿ.ಎಂ.ಸಿ ಯ ನಿಯಮಗಳ ಮೀತಿಯಲ್ಲಿ ಆದ್ಯತೆಮೇರಿಗೆ ಈಕೆಳೆ ಕಂಡ ಕಾರ್ಯಗಳಿಗೆ ವೆಚ್ಚಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು.

ಪ್ರಥಮ ಆಧ್ಯಾತ್ಮಿಕ

- 1) ಸುಡಿಯುವ ನೀರು
- 2) ಶೌಚಾಲಯಗಳನ್ನು ಮತ್ತು ಶಾಲೆಯನ್ನು ಶುಚಿಗೊಳಿಸಲು
- 3) ಶಾಲೆಯ ವಿದ್ಯುತ್ ಬಿಲ್ಲು
- 4) ಶಾಲೆಯಲ್ಲಿನ ಪರಿಕರಗಳ ತುತ್ತು ರಿಪೇರಿಗಳು
- 5) ಮಕ್ಕಳು ಬಿಸಿಯಾಟ ಸೇವಿಸಲು ಮಕ್ಕಳಿಗೆ ಸಹಕಾರಿಯಾಗುವಂತಹ ಪ್ಲಾಸ್ಟಿಕ್ ವಸ್ತುಗಳು.
- 6) ಇಲಾಖೆಯ ಹೆಚ್ಚುವರಿ ಶೈಕ್ಷಕರನ್ನು ಒದಗಿಸಿದ್ದರೂ ಹೆಚ್ಚುವರಿಯಾಗಿ ಅತಿಥಿ ಶೈಕ್ಷಕರನ್ನು ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳಿಗೆ ಬಳಸಿಕೊಂಡಲ್ಲಿ ಅವರಿಗೆ ನೀಡುವ ಗೌರವ ಸಂಭಾವನೆ
- 7) ಗಣಕಯಂತ್ರಗಳ ರಿಪೇರಿ
- 8) ಅಗತ್ಯ ಚೋಧನೆಂಬೋಷಕರಣಗಳ ಸಂಗ್ರಹಣೆ

ದ್ವಿತೀಯ ಆಧ್ಯಾತ್ಮಿಕ: 1) ಮಕ್ಕಳ ಉಪಯೋಗಕ್ಕಾಗಿ ಬೆಂಚ್ ಅಥವಾ ಡೆಸ್ಕ್‌ಗಳು,

- 2) ಶಾಲಾ ಆಟದ ಮ್ಯಾದಾನದ ಸಿದ್ದತೆ
- 3) ಇ - ಕಲಿಕಾ ಕೇಂದ್ರ ಸಾಫ್ಟ್‌ವರ್ ಶಾಲೆಯ
- 4) ಗ್ರಂಥಾಲಯ/ ವಾಚನಾಲಯ ಬಲವರ್ಧನೆ.
- 5) ಸ್ಕೂಲ್‌ಸ್ಟ್ರೋನ್‌ ಎನ್.ಎಸ್.ಎಸ್ / ಎನ್.ಸಿ.ಸಿ.ಕ್ರೀಡಾ ಮಕ್ಕಳಿಗೆ ಅಗತ್ಯ ಸಮವಸ್ತು/ಸಾಮಾಗಿಗಳು
- 6) ಶಾಲಾವನ ಬಲವರ್ಧನೆಗಾಗಿ
- 7) ಅತ್ಯಂತ ಅವಶ್ಯಕವಾಗಿ ಮಾಡಲೇಬೇಕಾದ ಇತರೆ ವೆಚ್ಚು

ಶಾಲೆಯಲ್ಲಿ ಆಗತ್ಯವಿರುವ ತುತ್ತು ಕ್ರಮಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಎಸ್.ಡಿ.ಎಂ.ಸಿ.ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ವಿವರವಾಗಿ ಚರ್ಚಿಸಿ ಅನುಮೋದನ ಪಡೆದು ವೆಚ್ಚಮಾಡಲು ಅನುಮತಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

ಪ್ರತಿ ಮೂರು ತಿಂಗಳಿಗೂಮೈ ಪೋಡಕರು/ತಂದೆ ತಾಯಂದಿರ ಸಭೆಯನ್ನು ನಡೆಸಿ ಶಾಲೆಯಲ್ಲಿ ಅಗತ್ಯವಿರುವ ಮೇಲ್ಮಾಂಡ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳಿಗೆ ಅನುದಾನ ಮತ್ತು ಪ್ರಗತಿ ಬಗ್ಗೆ ವಿವರಣೆ ನೀಡತಕ್ಕದ್ದು. ಇತರ ಆದ್ಯತೆ ಕ್ರಮಗಳ ಬಗ್ಗೆಯೂ ಸಹ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ವಿವರಿಸಿ/ಚರ್ಚಿಸಿ ನಡೊಂಬಿ ದಾಖಲೆಸುವುದು ಮುಂದಿನ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ನಡೊಂಬಿಯನ್ನು ಒದಗಿಸಿ ಅನುಷ್ಠಾನವಾಡುವುದು.

ಯಾವುದೇ ಕಾರಣಕೂ ಯಾವುದೇ ಪೋಡಕರಿಂದ ಬಲವಂತವಾಗಿ ಹಣವನ್ನು / ದಾನ/ದೇಶಿಗೆಯನ್ನು ಸಂಗ್ರಹಿಸುವುದನ್ನು ನಿಭರಂದಿಸುತ್ತದೆ. ಆದರೆ ಪೋಡಕರೆ ಮನ ಒಲೆಸಿ ಶಾಲೆಯ ಅಗತ್ಯ ಖಚಿತವೆಚ್ಚಿಗಳನ್ನು ಮನವರಿಕೆ ಮಾಡಿಕೊಟ್ಟು ಪೋಡಕರು ಸ್ವಯಂ ಪ್ರೇರಿತವಾಗಿ ಎಸ್.ಡಿ.ಎಂ.ಸಿ ಖಾತೆಗೆ ಹಣ ನೀಡುವಂತೆ ಮಾಡುವುದು. ಈ ಖಾತೆಯಲ್ಲಿ ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ ಹಣದಿಂದ ಮೇಲೆ ವಿವರಿಸಿರುವ ಆದ್ಯತೆಗಳ ಅನುಸಾರ ವೆಚ್ಚಮಾಡಲು ಕ್ರಮವಹಿಸುತ್ತಕ್ಕದ್ದು.

R ~
ಆಯುಕ್ತರು ೧೯/೧೦/೨೦೨೨.
ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಶಿಕ್ಷಣ ಇಲಾಖೆ.

ಇವರಿಗೆ,

- 1) ರಾಜ್ಯದ ಎಲ್ಲಾ ಉಪನಿರ್ದೇಶಕರುಗಳಿಗೆ
- 2) ರಾಜ್ಯದ ಎಲ್ಲಾ ಕ್ಷೇತ್ರ ಶಿಕ್ಷಣಾಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ.
- 3) ರಾಜ್ಯದ ಎಲ್ಲಾ ಸರ್ಕಾರಿ ಪ್ರಾಥಮಿಕ ಹಾಗೂ ಪೌರ್ಣಾ ಮುಖ್ಯ ಶಿಕ್ಷಕರಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಕ್ಷೇತ್ರ ಶಿಕ್ಷಣಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಮುಖಾಂತರ.

ಪ್ರತಿಯನ್ನು;

- 1) ಸರ್ಕಾರದ ಪ್ರಧಾನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು, ಶಾಲಾ ಶಿಕ್ಷಣ ಮತ್ತು ಸಾಂಸ್ಕೃತಿಕ ಇಲಾಖೆ, ಬಹುಮಹಡಿಗಳ ಕಟ್ಟಡ, ಬೆಂಗಳೂರು ರವರಿಗೆ ಮಾಹಿತಿಗಾಗಿ ಗೌರವಗಳೊಂದಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸಿದೆ
- 2) ಅವರ ಆಯುಕ್ತರು, ಸಾ.ಶ್ರೀ.ಇಲಾಖೆ, ಗುಲ್ಬರ್ಗಾ
- 3) ಅವರ ಆಯುಕ್ತರು, ಸಾ.ಶ್ರೀ.ಇಲಾಖೆ, ಧಾರವಾಡ ವಿಭಾಗ
- 4) ಕರ್ನಾಟಿಕ ಪ್ರತಿ.